Приложение №1 к приказу

 Управления образования

 № 10 от 16.01.2020

Муниципальная программа

(план мероприятий)

по формированию резерва управленческих кадров

в системе образования

Яйского муниципального округа

на 2020-2022

**1.Паспорт программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование программы | Программа по формированию резерва управленческих кадров в системе образования Яйского муниципального округа на 2020-2022 годы |
| 2 | Основания для разработки программы | - Федеральный закон «Об образовании в РФ»№ 273 от 29.12.2012г;-Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования»;-Указ Президента РФ от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;-Национальный проект « Образование» ( утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам ( протокол от 3 сентября 2018 г. № 10);- Общая концепция формирования и использования резервов управленческих кадров в Российской Федерации ( одобрен Комиссией при Президенте Российской Федерации по вопросам государственной службы и резерва управленческих кадров, протокол от 29 ноября 2017 г. №5);-Распоряжение Правительства РФ от 22 апреля 2010 г. №636-р « О федеральной программе «Подготовка и переподготовка резерва управленческих кадров ( 2010-2021 годы)»;- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 марта 2015 г. №240 « Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и должность руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации» ( ред. От 27 октября 2017 г.);-Государственная программа Кемеровской области «Развитие системы образования Кузбасса» на 2014-2025 годы ( утверждена постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 4 сентября 2013 г. №367);-Положение о формировании резерва управленческих кадров кемеровской области организации работы с резервом (утверждено постановлением Коллегии Администрации кемеровской области от 26 ноября 2013 № 540);-Программа (План мероприятий) «Развитие и обновление кадрового потенциала региональной системы образования на 2019-2023 годы» ( Приказ ДО и НКО от 19.12.2018 № 2267);-Постановление администрации Яйского муниципального округа « Об утверждении Положения о Порядке формирования кадрового резерва на муниципальной службе Яйского муниципального округа от 05 ноября 2020 г. № 1317- Программа «Развитие и обновление кадрового потенциала Яйского МО на 2019-2023 г.» от 25.12.2018г №  |
| 3 | Цель и показатели программы | - создать в системе образования условия, обеспечивающие развитие лидерских способностей и управленческой компетенций резерва управленческих кадров-сформированность управленческой компетентности работников, включенных в резерв управленческих кадров |
| 4 | Основные задачи реализации программы | -Разработать документы по организации работы с резервом управленческих кадров;- Обеспечить своевременный подбор претендентов на должность руководителей образовательных организаций, обладающих наиболее высоким управленческим потенциалом;-Осуществлять планомерную подготовку и профессиональное развитие кандидатов на должность руководителя образовательной организации;-Формировать и развивать у кандидатов , состоящих в резерве управленческих кадров, профессионально необходимые знания, деловые и личные качества, обеспечивающие успешное выполнение должностных обязанностей руководителя.  |
| 5 | Основные направления работы | - Выявление лиц для включения в резерв управленческих кадров на замещение должности руководителя образовательной организации;- сопровождение кандидатов, включенных в резерв управленческих кадров;-обучение резерва управленческих кадров;-методическое сопровождение резерва управленческих кадров |
| 6 | Этапы реализации программы  | - Разработка комплекса мер по формированию резерва управленческих кадров;- реализация комплекса мер по формированию резерва управленческих кадров;-анализ реализации комплекса мер по формированию резерва управленческих кадров; |
| 7 | Ожидаемый результат | В системе образования Яйского муниципального округа сформирован кадровый резерв руководителей ОО в количестве не менее 50% от общего числа руководителей (не менее 13 человек) |
| 8 | Показатели эффективности | -Доля лиц, включенных в кадровый резерв, от общего числа руководителей-Доля лиц, назначенных из кадрового резерва на должность руководителя ОО, по отношению к общему количеству лиц, включенных в кадровый резерв.-доля лиц, прошедших обучение по вопросам менеджмента в образовании, по отношению к общему количеству лиц, включенных в кадровый резерв;-уровень профессиональных достижений лиц, включенных в кадровый резерв |
| 9 | Разработчик программы | Управление образования администрации Яйского муниципального округа |

**2. Программные мероприятия с резервом управленческих кадров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направления деятельности | мероприятия | результаты | сроки | ответственные |
| 1 | Формирование базы данных резерва управленческих кадров | 1.Запрос в ОО о наличии педагогов, способных занимать руководящие должности2.Формирование списка резерва управленческих кадров3.Собеседование с педагогами-соискателями | 1.Выявлены педагоги-соискатели2. сформирован список резерва управленческих кадров3. Сформировано представление о профессиональных, деловых, личностных качествах лиц, претендующих на включение в кадровый резерв | Ежегодно(сентябрь)Ежегодно(октябрь)Ежегодно( ноябрь) | Управление образованияУправление образованияУправление образования,ИМЦ |
| 2 |  Организацияобучения кандидатов, включенных в резерв управленческих кадров.  | 1 Стимулирование работников, включенных в кадровый резерв, к профессиональной переподготовке по направлению « Менеджмент в образовании»2 Организационно-методическое сопровождение обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по различным направлениям управленческой деятельности | 1 Направление на курсы переподготовки2 расширение знаний и умений, развитие компетенций3 Развитие профессиональных компетенций по различным направлениям управленческой деятельности  | Ежегодно(В течение года)Ежегодно(В течение года)Ежегодно(В течение года) | ИМЦИМЦИМЦ |
| 3 | Методическое сопровождение педагогов-соискателей | 1 Инициирование участия педагогов в методических мероприятиях2 Участие в муниципальном этапе областного конкурса «Лидеры перемен»«Новая волна»3 Прохождение добровольной сертификации | 1Профессиональное и личностное развитиеВыявлены педагоги готовые и способные занять должности руководителей ОО | Ежегодно(В течение года)Ежегодно( январь-апрель) | ИМЦИМЦ |

**3. Мониторинг Программы**

Программа по формированию резерва управленческих кадров будет успешно реализована при условии достижения поставленных задач и цели.

С целью обеспечения эффективной реализации Программы планируется осуществлять мониторинг.

Объектами мониторинга являются основные мероприятия и результаты реализации Программы. Предметом мониторинга является деятельность ответственных исполнителей и участников Программы

Периодичность мониторинга 1 раз в год

Процедура проведения мониторинга: анализируется информация о результатах работы с кадровым резервом, составляется аналитический отчет.

 **4.** **Показатели эффективности работы по формированию**

 **Резерва управленческих кадров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Методы сбора информации | Механизмы анализа | Подготовка адресных рекомендаций |
| 1 | Анализ результативности выполнения годового плана работы по формированию резерва управленческих кадров | Сбор статистических и аналитических данных в электронном виде | Статистическая и аналитическая обработка данных(декабрь) | Составление годового плана работы  |
| 2 | Удовлетворенность резерва управленческих кадров методическим сопровождением | анкетирование | Анализ ответов и составление справки (декабрь) | Корректировка годового плана |
| 3 | Доля лиц, включенных в кадровый резерв, от общего числа руководителей | Сбор данных | Статистическая и аналитическая обработка | Рекомендации специалистам метод.служб по организации сопровождения кадрового резерва |
| 4 | Доля лиц, назначенных из кадрового резерва, на должность руководителя ОО , по отношению к общему количеству лиц, включенных в кадровый резерв | Сбор данных | Статистическая и аналитическая обработка | Рекомендации специалистам метод.служб по организации сопровождения кадрового резерва |
| 5 | Доля кандидатов. Успешно выполнивших индивидуальный план подготовки к замещению должности руководителя ОО | Индивидуальные собеседования | Статистическая и аналитическая обработка(декабрь) | Индивидуальные рекомендации |
| 6 | Доля лиц, прошедших обучение по вопросам менеджмента, по отношению к общему количеству лиц, включенных в кадровый резерв | Заполнение информационной карты | Статистическая и аналитическая обработка(декабрь) | Индивидуальные рекомендации |
| 7 | Уровень профессиональных достижений  | Заполнение информационной карты | Статистическая и аналитическая обработка(декабрь) | Индивидуальные рекомендации |